

OFFRE D'EMPLOI INTERNE ET EXTERNE – DIRECTEUR DE PROJET / 2026

Type de contrat : CDD

Niveau du poste : Cadre technique national

Lieu d'affectation : Kikwit avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention

Durée : Selon la durée du projet

Contexte

FONLIV met en œuvre des interventions de santé et de nutrition visant à améliorer durablement l'état nutritionnel des femmes enceintes et allaitantes, des nourrissons, des jeunes enfants et des populations vulnérables. Ces interventions couvrent notamment la Nutrition à Assise Communautaire (NAC), la Prise en Charge Intégrée de la Malnutrition Aiguë (PCIMA), l'Alimentation du Nourrisson et du Jeune Enfant (ANJE), la supplémentation en micronutriments, le renforcement des services de santé et les interventions communautaires de promotion des bonnes pratiques nutritionnelles.

La mise en œuvre de ces interventions nécessite une direction forte capable de coordonner les acteurs institutionnels, les partenaires techniques et financiers, les équipes de terrain et les communautés bénéficiaires tout en garantissant la qualité technique des interventions, la bonne utilisation des ressources et l'atteinte des résultats attendus.

Le Directeur du Projet assure la responsabilité globale du pilotage stratégique, programmatique, opérationnel, administratif et financier du projet ainsi que la redevabilité vis-à-vis du bailleur, des autorités nationales et des bénéficiaires.

Comment pouvez-vous contribuer ?

Sous l'autorité du Coordonnateur de FONLIV, le Directeur du Projet assure le leadership global du projet et garantit l'atteinte des résultats convenus avec le bailleur et les autorités nationales.

Le titulaire du poste est responsable de la planification stratégique, de la mise en œuvre, de la gestion des ressources, du suivi des performances, de la gestion des risques, du développement des partenariats, de la mobilisation des ressources et de la conformité programmatique et fiduciaire du projet.

Le Directeur du Projet veille à ce que toutes les interventions soient mises en œuvre conformément aux normes nationales, aux engagements contractuels, aux politiques organisationnelles et aux principes de qualité, de redevabilité, de transparence et d'intégrité.



Principales responsabilités

1. LEADERSHIP STRATÉGIQUE ET DÉVELOPPEMENT DU PROGRAMME

- Assurer la vision stratégique et l'orientation globale du projet.
- Piloter les analyses de situation, les évaluations des besoins et les exercices de planification stratégique.
- Veiller à l'alignement du projet avec les politiques nationales de nutrition, de santé et de développement communautaire.
- Traduire les priorités stratégiques du bailleur et des autorités nationales en plans opérationnels réalisables.
- Superviser l'élaboration des plans de travail annuels, trimestriels et mensuels.
- Assurer la cohérence entre les différentes composantes du projet.
- Veiller à l'intégration des approches multisectorielles, communautaires, humanitaires et de développement.
- Identifier les opportunités d'amélioration et d'expansion des interventions du projet



2. GOUVERNANCE ET GESTION GLOBALE DU PROJET

- Assurer la direction générale du projet et la coordination de toutes les composantes programmatiques et opérationnelles.
- Garantir l'efficacité de la structure de gouvernance du projet.
- Assurer la coordination entre les équipes techniques, financières, logistiques et administratives.
- Mettre en place des mécanismes de gestion axée sur les résultats.
- Veiller à la bonne utilisation des ressources humaines, matérielles et financières.
- Assurer le suivi de la mise en œuvre des décisions de gestion.
- Superviser les performances du personnel sous sa responsabilité.
- Évaluer périodiquement les capacités organisationnelles du projet et proposer des améliorations.

3. ASSURANCE QUALITÉ, SUIVI DES RÉSULTATS ET REDEVABILITÉ

- Assurer le suivi de l'atteinte des résultats et indicateurs du projet.
- Superviser les mécanismes de suivi-évaluation et de gestion de la performance.
- Veiller à la qualité technique de toutes les interventions.
- Contrôler la qualité des services fournis aux bénéficiaires.
- Approuver les plans d'action correctifs découlant des supervisions et évaluations.
- Examiner périodiquement les performances du projet.
- Veiller à la qualité des données utilisées pour la prise de décision.
- Garantir le respect des mécanismes de redevabilité envers les bénéficiaires et les partenaires.

4. REPRÉSENTATION INSTITUTIONNELLE ET DÉVELOPPEMENT DES PARTENARIATS

- Représenter FONLIV auprès des autorités nationales, provinciales et locales.
- Entretenir des relations de travail constructives avec les partenaires techniques et financiers.



- Participer aux réunions de coordination sectorielle.
- Renforcer la collaboration avec les DPS, ECZS, formations sanitaires et structures communautaires.
- Assurer le positionnement stratégique de FONLIV dans les espaces de coordination.
- Développer et consolider les partenariats institutionnels.
- Promouvoir les résultats et les innovations du projet.

5. GESTION DES RESSOURCES ET SUPERVISION DES FONCTIONS DE SOUTIEN

- Superviser la gestion financière du projet.
- Assurer l'exécution budgétaire conformément aux plans approuvés.
- Contrôler l'utilisation efficiente des ressources.
- Superviser les fonctions finances, logistique, approvisionnement et administration.
- Assurer le respect des procédures du bailleur et de FONLIV.
- Veiller à la disponibilité des ressources nécessaires à la mise en œuvre des activités.
- Garantir la transparence et la traçabilité des opérations.

6. INNOVATION, GESTION DES CONNAISSANCES ET DÉVELOPPEMENT DES CAPACITÉS

- Promouvoir une culture d'innovation et d'amélioration continue.
- Encourager la documentation des bonnes pratiques.
- Veiller à la capitalisation des expériences du projet.
- Faciliter le partage des connaissances au sein des équipes.
- Développer les capacités du personnel et des partenaires.
- Soutenir les initiatives de recherche opérationnelle et d'apprentissage.
- Assurer la diffusion des leçons apprises.

7. GESTION DES RISQUES, CONFORMITÉ, SAUVEGARDE ET SÉCURITÉ

- Assurer l'identification et l'analyse des risques programmatiques, financiers, opérationnels et réputationnels.
- Superviser le registre des risques du projet.
- Veiller à la mise en œuvre des mesures de mitigation.
- Assurer le respect des exigences de conformité des bailleurs.
- Garantir l'application des politiques de sauvegarde et de protection.
- Veiller à la mise en œuvre des politiques de prévention de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA).
- Assurer la protection des actifs de l'organisation.
- Veiller à la sécurité et au bien-être du personnel du projet.
- Superviser la gestion des plaintes et des mécanismes de retour d'information des bénéficiaires.




Pour être éligible à ce poste, le candidat devra disposer des qualifications suivantes

Formation

Master ou diplôme équivalent en : Santé Publique, Nutrition, Médecine, Gestion de Projet, Développement International, Administration Publique, Sciences Sociales, ou tout autre domaine pertinent.

Expérience professionnelle

- Au moins dix (10) années d'expérience professionnelle.
- Au moins cinq (5) années d'expérience dans la coordination ou direction de projets de santé et de nutrition.
- Expérience confirmée dans la gestion de programmes financés par des partenaires techniques et financiers internationaux, notamment la Banque mondiale.
- Expérience dans la gestion d'équipes multidisciplinaires.
- Expérience dans la coordination avec les institutions gouvernementales et les partenaires.
- Une expérience dans les contextes humanitaires et de développement constitue un atout

Connaissances techniques

- Gestion du cycle de projet.
- SRMNEA-NUT.
- Nutrition communautaire et PCIMA.
- Gestion axée sur les résultats.
- Gouvernance et contrôle interne.
- Gestion budgétaire et financière.
- Gestion des risques.
- Suivi-évaluation.
- Développement des partenariats.
- Mobilisation des ressources.

Compétences requises

- Leadership stratégique
- Gestion d'équipes multidisciplinaires
- Vision et pensée stratégique
- Gestion du changement
- Gestion axée sur les résultats
- Développement des partenariats
- Négociation et influence




- Gestion des risques
- Résolution de problèmes complexes
- Prise de décision
- Communication de haut niveau

Égalité des chances, protection et intégrité

FONLIV encourage les candidatures de toutes les personnes qualifiées, sans distinction de sexe, d'âge, de situation de handicap, d'origine ethnique ou sociale, de religion, de nationalité ou de toute autre caractéristique personnelle. L'organisation est engagée en faveur de l'égalité des chances, de la diversité et de l'inclusion dans l'ensemble de ses processus de recrutement et de gestion des ressources humaines.



Politique de sauvegarde, protection et tolérance zéro

FONLIV applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute forme d'exploitation et abus sexuels, harcèlement sexuel, abus d'autorité, discrimination, fraude, corruption, violence basée sur le genre, maltraitance, négligence ou exploitation des enfants, toute autre conduite contraire aux valeurs et principes humanitaires de l'organisation.

L'organisation est fermement engagée dans la protection et la sauvegarde des enfants, des femmes, des bénéficiaires, des communautés ainsi que de son personnel. Tous les collaborateurs sont tenus de respecter les politiques de sauvegarde, de protection contre l'exploitation et les abus sexuels (PSEA), de lutte contre la fraude et la corruption ainsi que le Code de Conduite de FONLIV.

Vérification des références et contrôle d'intégrité

Tout candidat présélectionné sera soumis à un processus rigoureux de vérification comprenant notamment :

- La vérification des diplômes et qualifications académiques ;
- La vérification des expériences professionnelles ;
- Le contrôle des références professionnelles ;
- L'examen des antécédents liés à la protection des enfants, à l'éthique et à l'intégrité professionnelle.

La sélection finale et le recrutement seront conditionnés par des résultats satisfaisants obtenus lors de ces vérifications.

Engagement du personnel

Tout membre du personnel recruté dans le cadre du projet devra :

- Adhérer aux valeurs et principes de FONLIV ;



- Signer le Code de Conduite de l'organisation ;
- Respecter les politiques de sauvegarde et de protection des enfants ;
- Respecter les politiques de prévention de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA) ;
- Contribuer à promouvoir un environnement de travail sûr, respectueux et inclusif.

FONLIV se réserve le droit de mettre fin à tout processus de recrutement ou à toute relation contractuelle lorsque des informations crédibles révèlent un non-respect des normes éthiques, professionnelles ou de protection applicable au personnel de l'organisation.



6. DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Une lettre de motivation précisant clairement le poste sollicité ;
- ✓ Un curriculum vitae actualisé détaillant les expériences pertinentes ;
- ✓ Une copie du diplôme requis pour le poste ;
- ✓ Les attestations ou certificats de travail justifiant l'expérience professionnelle ;
- ✓ Une copie d'une pièce d'identité valide ;
- ✓ Les références professionnelles, avec les coordonnées de personnes pouvant être contactées.

9. MODALITÉS DE SOUMISSION

Les candidatures sont soumises en ligne à travers le formulaire officiel FONLIV. Scannez le code QR ci-dessous ou utilisez le lien de candidature.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus de recrutement.

FORMULAIRE OFFICIEL DE CANDIDATURE

Lien :

<https://forms.cloud.microsoft/r/uTFuYjEmuZ>



SCANNEZ POUR POSTULER

Direction des ressources humaines



Siège social : 00 av Lamiencelle, Commune de Mvumi - KIKWIT
Siège provincial : 6, av Matondo, Quartier Lunia, Commune de Lukolela-KIKWIT
Téléphone : +243816661044

Email : contact@fonliv.org ; fonlivrdc@gmail.com

Handwritten signature